



Salate, Gemüse und Früchte als Convenience - Wir gehören zu den führenden Spezialisten in Bayern !

30 Jahre Erfahrung machen uns zu einem zuverlässigen, leistungsstarken und innovativen Partner für unsere Kunden.

Mit 140 Mitarbeitern fertigen wir täglich nach hohem IFS-Standard Fresh-Cut Produkte und liefern diese im Over-Night-Service an unsere Kunden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine(n)

Sachbearbeiter(in) in Teilzeit Personalverwaltung/Buchhaltung

für unser Unternehmen in Albertshofen zum 01.10.2017

Ihre Aufgaben

- Aktenführung Digital und Print
- Vorbereitung und Durchführung der Monatsabrechnungen
- Vorbereitende Aufgaben bei Mitarbeiterwechsel
- Buchungen für Finanzbuchhaltung

Ihr Profil

- Ausbildung als Sachbearbeiter(in) in einem Büroberuf
- Sicher in Anwendung Word und Excel
- Soziale Kompetenz
- Zielorientiert und teamfähig

Was bieten wir Ihnen ?

- Alle Vorteile eines kontinuierlich expandierenden Unternehmens des familiengeführten Mittelstands
- Zukunftssicheren Arbeitsplatz mit vielseitigen Aufgaben
- Engagiertes Mitarbeiter-Team
- Förderung Ihrer persönlichen und fachlichen Entwicklung
- Option auf Vollzeit

Interessiert ?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermines und Ihrer Gehaltsvorstellung – bevorzugt per Mail an Personal@toepfer-salate.de

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Töpfer gerne zur Verfügung.

Töpfer GmbH * Personalbüro * Am langen Tag * 97320 Albertshofen * Tel. 09321-3702.0